

CONSEIL MUNICIPAL
JEUDI 18 JUILLET 2024

COMPTE-RENDU

- Le compte-rendu de la précédente réunion est approuvé.

- Modification des statuts du SIEA

Le CM approuve la modification des statuts qui est nécessaire pour permettre l'intervention du SIEA en tant que prestataire de services dans des domaines plus étendus telle que la prestation de service relative à l'élaboration du Schéma Directeur pour les Infrastructures de Recharge pour Véhicules Electriques (SDIRVE) de l'Ain.

- SDIRVE

Considérant le besoin d'équiper le département de l'Ain de bornes de recharges pour véhicules électriques accessibles à tous, le SIEA propose d'établir un schéma directeur (SDIRVE).

Le conseil municipal accepte de confier cette prestation au SIEA pour un coût de 45 € HT.

- Panneaux photovoltaïques :

Le conseil municipal donne pouvoir au maire pour signer la convention de maîtrise d'ouvrage déléguée à la SEM LEA pour la réalisation d'une centrale photovoltaïque sur l'école.

- Projet ATHELIA

Un nouveau projet par ATHELIA de 12 logements sociaux dont 4 T2 est présenté au conseil municipal conformément à sa demande. Le détail de cette nouvelle configuration sera transmis au conseil municipal pour réflexion.

- Réaménagement place du Carouge

Un compte-rendu de la rencontre avec INTERRA est donné.

Les trois projets présentés n'ont pas apporté satisfaction. Les intervenants ont entendu les remarques et retravaillent à de nouvelles propositions.

- Vente de la poste.

Le nettoyage a été effectué par l'entreprise la Professionnelle du Nettoyage.

Deux agences, ORPI et BRESSE IMMO ont été sollicitées pour faire une estimation.

Le conseil municipal propose d'essayer de vendre ce bien directement.

- Tarif location salle multimédia

Un tarif spécifique a été proposé à l'association ARFI qui a travaillé avec l'école.

Le tarif de location aux associations sera revu prochainement.

- Modification du PLU

L'enquête publique a eu lieu du 9 au 25 juillet.

- Compte-rendu des commissions

- Voirie

- ◆ Une signalisation plus voyante de la rampe d'accès PMR à l'entrée du gymnase sera réalisée.
- ◆ La taille des haies a été effectuée par la société Aquachris.
- ◆ Le programme voirie est pratiquement terminé.
- ◆ Pont de la Rente : la commune est en attente du compte-rendu de la visite de la société Betec spécialisée dans les diagnostics d'infrastructures.

- Aménagement

- ◆ Panneaux photovoltaïques. Après constat d'huissier le 12 juillet, les travaux ont démarré.
- ◆ Des devis pour le changement des batteries des tablettes de l'école ont été présentés. Comme les coques ont été déformées, un essai de remplacement sera effectué avant tout achat.
- ◆ Problème de sol dans deux classes à l'école.

L'entreprise BUIRON va intervenir pour les vacances de la Toussaint. La garantie décennale fonctionne.

- Patrimoine

- ◆ Présentation des devis de rénovation de l'appartement T3 au-dessus de l'ancienne mairie.

Les entreprises ont été retenues et les devis sont en attente de validation.

- ◆ Le loyer du logement T2 situé au-dessus de l'ancienne mairie a été révisé suite aux travaux : 350 € + 70 € de charges correspondant aux frais de chauffage.

Le loyer du 2^{ème} logement sera révisé à l'issue des travaux.

- ◆ Pumptrack – présentation des devis

Le conseil municipal décide de retenir la société Playgones pour le projet de 50 m et l'entreprise BENOIT FRERES pour le terrassement.

Coût des travaux :

Structure : 52 485,43 € TTC

Terrassement : 15 403,90 € TTC

- ◆ Une présentation du planning de l'espace multisport pour l'année 2024-2025 est faite.

- Questions diverses

- ◆ Informations concernant l'EHPAD : les chiffrages des travaux ont été reçus en préfecture. La réunion de concertation est reportée à début septembre.
- ◆ Le chantier Monsénior rue Fontanelle a débuté.
- ◆ Un compte rendu des diverses réunions est donné.

Le secrétaire,



Le Maire,

